

**PROJETO DE LEI Nº 010/2022 DE 31 DE MARÇO DE 2022.**

Câmara Municipal de Paranaiguara
Protocolo nº 18/2022
Materia: P.L. nº 010/2022
Em 05/04/2022
<i>[Assinatura]</i>

**ALTERA O ARTIGO 63 DA LEI MUNICIPAL  
813, DE 21 DE AGOSTO DE 2003**

**O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE PARANAIGUARA**, Estado de Goiás, faz saber que a Câmara Municipal aprovou e ele sanciona a seguinte Lei:

**Art. 1º** - Altera o artigo 63 da Lei nº. 813, de 21 de agosto de 2003, passando a vigorar conforme segue abaixo:

**"Art. 63º** - Fica criado o Adicional pelo exercício de Função de Confiança- AFC, com valores, quantitativos e atribuições previstas no Anexo I desta Lei, destinados aos servidores do Poder Executivo, observados o seguinte:

- I- O provimento do Adicional pelo exercício de Função de Confiança é privativo de servidor ocupante de cargo efetivo, inclusive de outras esferas de governo ou poderes que esteja à disposição do Município de Paranaiguara;
- II- Os adicionais pelo exercício de Funções de Confiança previstas no Anexo I desta Lei serão atribuídos aos servidores, por Decreto de Chefe do Poder Executivo Municipal e alocado às unidades administrativas conforme suas necessidades;
- III- O Adicional pelo exercício de Função de Confiança:
  - a) Reveste-se de natureza transitória, sendo dispensável, portanto, a qualquer tempo, o servidor nela investido;
  - b) Não é atribuível a pessoal comissionado ou temporário, bem como não é cumulativa com a remuneração de servidores de provimento em comissão;

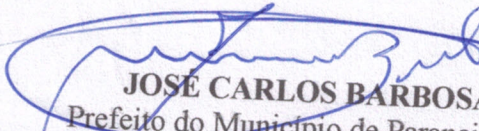
*[Assinatura]*



- c) O valor dele decorrente será percebido cumulativamente com a remuneração pelo exercício de cargo de provimento efetivo
- d) Somente serão devidos em razão do efetivo exercício das atividades ou funções a ele correspondentes nos termos do Decreto do Chefe do Poder Executivo considerando-se, também, para esse fim somente afastamentos em razão de férias, luto, licença paternidade, casamento, licença maternidade e licença para tratamento de saúde, até o limite de 180 dias;
- e) Não integrara a base de cálculo para efeito de contribuição previdenciária
- f) As funções de Confiança terão atribuições definidas via Decreto, devendo a complexidade da função ser proporcional ao valor da respectiva gratificação.”

Art. 2º - Esta lei entra em vigor na data de sua publicação.

**GABINETE DO PREFEITO DO MUNICÍPIO DE PARANAIGUARA**, Estado de Goiás, aos 31 dias do mês de março de 2022.

  
**JOSÉ CARLOS BARBOSA**  
Prefeito do Município de Paranaiguara  
Estado de Goiás



**MENSAGEM DE JUSTIFICATIVA DO PROJETO DE LEI Nº 010/2022**

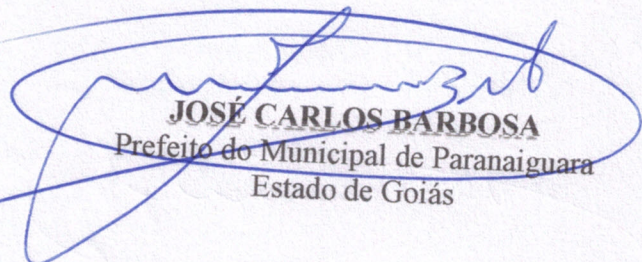
Senhor Presidente  
Senhores Vereadores

Tenho a elevada honra de encaminhar a Vossa Excelência e a seus Ilustres Pares, para apreciação, o incluso Projeto de Lei, que altera o artigo 63 da Lei nº 813/2003, na tentativa de regularizar o pagamento do Adicional de Função de Confiança perante o Tribunal de Contas dos Municípios de Goiás, o qual prevê pagamento de gratificação a servidores efetivos que acumulam outras tarefas além da prevista em seu concurso.

Certo de contar com apoio dos nobres vereadores, reafirmo os votos de apreço e consideração.

Atenciosamente,

Gabinete do Prefeito, 31 de março de 2022.

  
**JOSÉ CARLOS BARBOSA**  
Prefeito do Município de Paranaiguara  
Estado de Goiás





ADM. 2021-2024

**Prefeitura de**  
**PARANAIGUARA***Compromisso com a mudança!***ANEXO I****ESTRUTURA DE FUNÇÕES DE CONFIANÇA DO PODER EXECUTIVO**

DENOMINAÇÃO	SÍMBOLO	QUANTIDADE	VALOR	ATRIBUIÇÃO
Função de Confiança 1	FC-1	70	R\$ 400,00	Exercer as funções de gerenciamento dos serviços da unidade administrativa, gerenciando os materiais de expediente e recursos humanos vinculados à sua área de atuação, bem como outras atribuições semelhantes e pertinentes à sua área de atuação.
Função de Confiança 2	FC-2	30	R\$ 750,00	Exercer o controle e fiscalização direta da execução dos objetivos e metas elaborados pela Secretaria a qual se encontra vinculado, bem como outras atribuições semelhantes e pertinentes à sua área de atuação.
Função de Confiança 3	FC-3	25	R\$ 1.125,00	Exercer as atribuições de assistência direta ao seu chefe imediato, com organização de informações de caráter institucional em relação sua área de atuação, para posterior divulgação dos respectivos trabalhos bem como outras atribuições semelhantes e pertinentes à sua área de atuação.
Função de Confiança 4	FC-4	10	R\$ 1.500,00	Zelar pela divulgação das atividades institucionais de sua área; estabelecer as diretrizes de divulgação institucional de sua área; exercer as atribuições de assessoria direta à chefia das unidades administrativas da área de sua atuação, otimizando o processo decisório organizacional; estabelecer a integração com as demais unidades da Administração; realizar pesquisas, planejamentos, assessoramento e execução no plano desenvolvido por seus superiores bem como outras atribuições semelhantes e pertinentes à sua área de atuação.
Função de Confiança 5	FC-5	5	R\$ 1.900,00	Exercer as atribuições de controle, coordenação, planejamento e acompanhamento da execução orçamentária da Secretaria ou Gabinete a qual se encontra vinculado, assim como outras atividades de natureza administrativa, podendo elaborar estudos, pesquisas e projetos complementares ao campo funcional da pasta, bem como outras atribuições e projetos complementares ao campo funcional da pasta, bem como outras atribuições semelhantes e pertinentes à sua área de atuação.
Função de Confiança 6	FC-6	4	R\$ 2.400,00	Exercer as atribuições de coordenação, avaliação e acompanhamento das atividades desenvolvidas na unidade administrativa de sua atuação; participar das atividades de capacitação e de atualização desenvolvidas pela Secretaria a qual encontra se vinculado; auxiliar o Diretor, ao qual encontra se vinculado, no planejamento e no desenvolvimentos dos objetivos e metas da unidade administrativa em que atua; supervisionar o registro e distribuição de expedientes e outras tarefas correlatas, bem como orientação, avaliação e seleção de documentos para fins de encaminhamento ao seu superior; acompanhamento da execução de projetos e convênios da Secretaria a qual encontra se vinculado, bem como outras atribuições semelhantes e pertinentes à sua área de atuação.
Função de Confiança 7	FC-7	2	R\$ 2.625,00	Dirigir a parte administrativa e operacional da respectiva unidade em que estiver lotado; instruir seus subordinados de modo que se conscientizem da responsabilidade que possuem; assessorar a organização de horário e escalas de serviços; levar ao conhecimento do superior imediato, verbalmente ou por escrito, depois de convenientemente apurado, todas as ocorrências que não lhe caiba resolver, bem como todos os documentos que dependam de decisão





ADM. 2021-2024

Prefeitura de

**PARANAIGUARA****Compromisso com a mudança!**

				superior; dar conhecimento ao superior hierárquico de todos fatos ocorridos e outros que tenha realizado por iniciativa própria; promover reuniões periódicas com os auxiliares de serviço; coordenar a execução de todas as ordens relativas à disciplina, instrução e serviços gerais cujas execução cumpre lhe fiscalizar; representar o superior hierárquico quando designado; elaborar correspondências em geral; organizar eventos em geral; atender o público em geral; realizar outras tarefas afins.
Função de Confiança 8	FC-8	2	R\$ 3.000,00	Exercer as atribuições de direção, liderança, organização e controle dos resultados em sua área de atuação, assistindo diretamente o Secretário Municipal; articulação e definição de programas e projetos específicos de execução e supervisão dos serviços auxiliares necessários ao funcionamento regular do órgão e desenvolvimento de atividades específicas junto às suas unidades integrantes; substituir, interinamente o Secretário Municipal de sua área de atuação, quando não houver determinação expressa em contrário; solicitar a compra de materiais urgentes, na ausência ou impedimento ocasional do superior hierárquico, dando-lhe conhecimento, posteriormente; ser responsável pela representação junto ao Construtor de Layouts e Regras do TCM/GC bem como outras atribuições semelhantes e pertinentes à sua área de atuação.